



มคอ. ๓ รายละเอียดของรายวิชา
(Course Specification)

รหัสวิชา ๑๔๗ ๔๐๓/๑๔๔ ๔๐๔
การใช้คอมพิวเตอร์ทางธุรกิจและอุตสาหกรรม
(Use of Computer in Business and Industry)

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ
หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๕๕
คณะวิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชธานี

สารบัญ

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป.....	๑
หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์.....	๒
หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ	๒
หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	๓
หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล	๔
หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน.....	๑๒
หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา.....	๑๓

รายละเอียดของรายวิชา Course Specification

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชธานี
คณะ/วิทยาเขต/ภาควิชา : คณะวิศวกรรมศาสตร์/ภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหการ

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา: ๑๔๗ ๔๐๓/๑๔๔ ๔๐๔ การใช้คอมพิวเตอร์ทางธุรกิจและอุตสาหกรรม

๒. จำนวนหน่วยกิต: ๓ หน่วยกิต (๒-๓-๖)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา :

เป็นรายวิชาในหมวดเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาเฉพาะเลือกในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมอุตสาหการ

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน :

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

๑) อ.กนกกาญจน์ ศรีสุรินทร์

สถานที่ติดต่ออาจารย์: ห้องพักอาจารย์คณะวิศวกรรมศาสตร์

โทร. ๐๔๕ ๓๑๙๙๐๐ ต่อ ๑๒๔ E-mail. Kanokkarn_sr@hotmail.com

๔.๒ อาจารย์ผู้สอนรายวิชา

๑) อ.กนกกาญจน์ ศรีสุรินทร์

สถานที่ติดต่ออาจารย์: ห้องพักอาจารย์คณะวิศวกรรมศาสตร์

โทร. ๐๔๕ ๓๑๙๙๐๐ ต่อ ๑๒๔ E-mail. Kanokkarn_sr@hotmail.com

๕. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน :

ภาคการศึกษา ๓/๒๕๕๖

ชั้นปีที่ ๒

๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : ๑๔๗ ๔๐๒ การวางแผนและควบคุมการผลิต

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน : ไม่มี

๘. สถานที่เรียน:

อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ มหาวิทยาลัยราชธานี

๙. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด :

๑๗ มีนาคม ๒๕๕๗

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑.จุดมุ่งหมายของรายวิชา: เมื่อนักศึกษาเรียนรายวิชานี้แล้ว นักศึกษามีสมรรถนะที่ต้องการในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- ๑.๑ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและมีพื้นฐานในงานด้านธุรกิจและอุตสาหกรรม
- ๑.๒ สามารถใช้ประโยชน์จากโปรแกรมสำเร็จรูปทางด้านที่เกี่ยวกับธุรกิจและอุตสาหกรรมได้
- ๑.๓ สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้เป็นเครื่องมือในการแก้ปัญหาด้านวิศวกรรมอุตสาหกรรมได้อย่างถูกต้อง
- ๑.๔ สามารถนำความรู้ ทักษะในสาขาไปประยุกต์ใช้ในการทำงานจริง

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา:

เพื่อให้สอดคล้องกับสาระวิชาในกรอบหลักสูตรมาตรฐานทางด้านวิศวกรรมอุตสาหกรรม ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

การใช้ประโยชน์ของโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับปัญหาที่เกี่ยวกับธุรกิจและอุตสาหกรรม การแก้ปัญหาโดยคอมพิวเตอร์ การเสนอรายงานครอบคลุมปัญหาทางธุรกิจและอุตสาหกรรม

Use of computer programs to business and industrial problems, solving the problems by applications of computer programs available, presentation in business and industrial problems.

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา : ๔๘ (๓๒-๑๖-๙๖)

จำนวนชั่วโมงบรรยายต่อสัปดาห์	๒	ชั่วโมง
จำนวนชั่วโมงฝึกปฏิบัติการต่อสัปดาห์	๑	ชั่วโมง
จำนวนชั่วโมงการศึกษาด้วยตนเอง	๖	ชั่วโมง

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

๓.๑ อาจารย์ประจำรายวิชาประกาศวันและเวลาให้นักศึกษาพบเพื่อขอคำปรึกษาในชั่วโมงแรกของการเรียนการสอน พร้อมทั้งระบุรายละเอียดลงในแผนการสอนที่แจกให้กับนักศึกษา

๓.๒ อาจารย์จัดเวลาพบนักศึกษาเพื่อให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการของนักศึกษา จำนวน ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๒.๑ ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน	๒.๒ กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา	๒.๓ กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน
๑. ด้านคุณธรรมจริยธรรม ๑. เข้าใจและซาบซึ้งในวัฒนธรรมไทยตระหนักในคุณค่าของระบบคุณธรรมจริยธรรมเสียสละและซื่อสัตย์สุจริต ๒. มีวินัยตรงต่อเวลารับผิดชอบต่อตนเองและสังคมเคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆขององค์กรและสังคม ๓. มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามสามารถทำงานเป็นหมู่คณะสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งตามลำดับความสำคัญเคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นรวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ๔. สามารถวิเคราะห์และประเมินผลกระทบจากการใช้ความรู้ทางวิศวกรรมต่อบุคคลองค์กรสังคมและสิ่งแวดล้อม ๕. มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพและมีความรับผิดชอบในฐานะผู้ประกอบวิชาชีพรวมถึงเข้าใจถึงบริบททางสังคมของวิชาชีพวิศวกรรมในสาขาที่เกี่ยวข้อง	- การสอนแทรกคุณธรรมจริยธรรมในรายวิชาโดยการทำให้เห็นเป็นตัวอย่าง เน้นความมีวินัยความตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบ	- นักศึกษาประเมินผลการเรียนรู้ด้วยตนเอง - ประเมินโดยอาจารย์จากการสังเกตพฤติกรรม เช่น การตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียนการส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมายปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ - การเช็คชื่อเข้าห้องเรียน

๒.๑ ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน	๒.๒ กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา	๒.๓ กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้ในแต่ละด้าน
๒. ด้านความรู้ ๑. มีความรู้และความเข้าใจทางคณิตศาสตร์พื้นฐาน วิทยาศาสตร์พื้นฐานวิศวกรรม พื้นฐานและเศรษฐศาสตร์เพื่อการประยุกต์ใช้กับงานทางด้าน วิศวกรรมศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง และการสร้างนวัตกรรมทาง เทคโนโลยี ๒. มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการที่สำคัญ ทั้งในเชิงทฤษฎีและปฏิบัติใน เนื้อหาของสาขาวิชาเฉพาะ ด้านทางวิศวกรรม ๓. สามารถบูรณาการ ความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับ ความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ๔. สามารถวิเคราะห์และ แก้ไขปัญหาด้วยวิธีการที่ เหมาะสม รวมถึง การ ประยุกต์ใช้เครื่องมือที่ เหมาะสม เช่น โปรแกรม คอมพิวเตอร์ เป็นต้น ๕. สามารถใช้ความรู้และ ทักษะในสาขาวิชาของตนใน การประยุกต์แก้ไขปัญหาใน งานจริงได้	- ใช้การสอนด้วยโปรแกรม นำเสนอ Ms.Powerpoint - ยกกรณีศึกษาที่เกิดขึ้นจริงในปัจจุบัน - อาจารย์ผู้สอนบรรยาย ยกตัวอย่างโจทย์รวมทั้ง วิธีการแก้ปัญหา	- ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษาใน ด้านต่างๆคือ (๑) การทำแบบฝึกหัดในห้องเรียน (๒) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน

๒.๑ ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน	๒.๒ กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา	๒.๓ กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้ในแต่ละด้าน
๓. ด้านทักษะทางปัญญา ๑. มีความคิดอย่างมีวิจารณญาณที่ดี ๒. สามารถรวบรวม ศึกษาวิเคราะห์และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ ๓. สามารถคิดวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาด้านวิศวกรรมได้อย่างมีระบบรวมถึงการใช้ข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๔. มีจินตนาการและความยืดหยุ่นในการปรับใช้องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมในการพัฒนานวัตกรรมหรือต่อยอดองค์ความรู้จากเดิมได้อย่างสร้างสรรค์ ๕. สามารถสืบค้นข้อมูลและแสวงหาความรู้เพิ่มเติมได้ด้วยตนเองเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตและทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางองค์ความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆ	- ยกกรณีศึกษาที่เกิดขึ้นจริงประกอบการสอน มีการอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน	- ทดสอบความรู้โดยการออกข้อสอบที่ให้นักศึกษาแก้ปัญหาอธิบายแนวคิดของการแก้ปัญหาและวิธีการแก้ปัญหาโดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมา - ประเมินผลการอภิปรายกรณีศึกษาในห้องเรียน

๒.๑ ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน	๒.๒ กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา	๒.๓ กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้ในแต่ละด้าน
๔. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ๑. สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนที่หลากหลายและสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพสามารถใช้ความรู้ในสาขาวิชาชีพมาสื่อสารต่อสังคมได้ในประเด็นที่เหมาะสม ๒. สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์เชิงสร้างสรรค์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวมพร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่มรวมทั้งให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่างๆ ๓. สามารถวางแผนและรับผิดชอบในการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองสังคมและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง ๔. รู้จักบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการทำงานตามที่มอบหมายทั้งงานบุคคลและงานกลุ่ม ๕. มีจิตสำนึกความรับผิดชอบด้านความปลอดภัยในการทำงาน และการรักษาสภาพแวดล้อมต่อสังคม	- กำหนดโจทย์กรณีศึกษาให้นักศึกษาร่วมวิเคราะห์และแก้ปัญหาเพื่อให้นักศึกษามีโอกาสในการทำงานร่วมกัน	- ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการร่วมกันวิเคราะห์และแก้ปัญหา

๒.๑ ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน	๒.๒ กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา	๒.๓ กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้ในแต่ละด้าน
๕. ด้านทักษะการวิเคราะห์ สื่อสาร และ การใช้ เทคโนโลยี ๑. มีทักษะในการใช้ คอมพิวเตอร์สำหรับการทำงาน ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพได้เป็นอย่างดี ๒. มี ทักษะ ใน การ วิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศทาง คณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติ ประยุกต์ต่อการแก้ปัญหาที่ เกี่ยวข้องได้อย่างสร้างสรรค์ ๓. สามารถประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสารที่ทันสมัยได้อย่าง เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ๔. มีทักษะในการสื่อสาร ข้อมูลทั้งทางการพูดการเขียน และการสื่อความหมายโดยใช้ สัญลักษณ์ ๕. สามารถใช้เครื่องมือ การคำนวณและเครื่องมือทาง วิศวกรรมเพื่อประกอบวิชาชีพ ในสาขาวิศวกรรมที่เกี่ยวข้องได้	- ให้ความรู้ทางด้านการ สืบค้นข้อมูลแก่นักศึกษา - เรียนรู้วิธีการใช้โปรแกรม คอมพิวเตอร์เพื่อการ แก้ปัญหา และประมวลผล -	- ประเมินจากข้อมูลการ สืบค้นข้อมูล - ประเมินจากเทคนิคการ ใช้คอมพิวเตอร์ในการ ประมวลผล

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	วิธีการวัด และประเมินผล	ชื่อผู้สอน
๑	โปรแกรมสำเร็จรูป และแนวทางการ ประยุกต์ใช้งานโดยรวม	๓	- บรรยายโดยใช้ power point - ให้นักศึกษาซักถามข้อสงสัย	- ถามตอบในชั้นเรียน - สังเกตพฤติกรรมการเรียน	อ.กนกกาญจน์ ศรีสุรินทร์
๒	การสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต	๓	- บรรยายโดยใช้ power point - ให้นักศึกษาซักถามข้อสงสัย - ทำแบบฝึกปฏิบัติ	- ถามตอบในชั้นเรียน - สังเกตพฤติกรรมการเรียน - ผลการตรวจแบบฝึก	อ.กนกกาญจน์ ศรีสุรินทร์
๓	การใช้ Microsoft Word ในการทำ จดหมายธุรกิจ และการทำรายงาน	๓	- บรรยายโดยใช้ power point - ให้นักศึกษาซักถามข้อสงสัย - ทำแบบฝึกปฏิบัติ	- ถามตอบในชั้นเรียน - สังเกตพฤติกรรมการเรียน - ผลการตรวจแบบฝึก	อ.กนกกาญจน์ ศรีสุรินทร์
๔	การใช้ Microsoft PowerPoint ใน การนำเสนอ	๓	- บรรยายโดยใช้ power point - ให้นักศึกษาซักถามข้อสงสัย - ทำแบบฝึกปฏิบัติ	- ถามตอบในชั้นเรียน - สังเกตพฤติกรรมการเรียน - ผลการตรวจแบบฝึก	อ.กนกกาญจน์ ศรีสุรินทร์
๕	การใช้ Microsoft PowerPoint ใน การนำเสนอ (ต่อ)		- บรรยายโดยใช้ power point - ให้นักศึกษาซักถามข้อสงสัย - ทำแบบฝึกปฏิบัติ	- ถามตอบในชั้นเรียน - สังเกตพฤติกรรมการเรียน - ผลการตรวจแบบฝึก	อ.กนกกาญจน์ ศรีสุรินทร์
๖	การใช้ Microsoft Visio ในการ จัดทำแผนผังต่างๆ		- บรรยายโดยใช้ power point - ให้นักศึกษาซักถามข้อสงสัย - ทำแบบฝึกปฏิบัติ	- ถามตอบในชั้นเรียน - สังเกตพฤติกรรมการเรียน - ผลการตรวจแบบฝึก	อ.กนกกาญจน์ ศรีสุรินทร์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	วิธีการวัด และประเมินผล	ชื่อผู้สอน
๗	การใช้ Microsoft Visio ในการ จัดทำแผนผังต่างๆ (ต่อ)	๓	- บรรยายโดยใช้ power point - ให้นักศึกษาซักถามข้อสงสัย - ทำแบบฝึกปฏิบัติ	- ถามตอบในชั้นเรียน - สังเกตพฤติกรรมการเรียน - ผลการตรวจแบบฝึก	อ.กนกกาญจน์ ศรีสุรินทร์
๘	สอบกลางภาค	๓		คะแนนสอบปฏิบัติ	อ.กนกกาญจน์ ศรีสุรินทร์
๙	การใช้ Microsoft Project ในการ บริหารโครงการ	๓	- บรรยายโดยใช้ power point - ให้นักศึกษาซักถามข้อสงสัย - ทำแบบฝึกปฏิบัติ	- ถามตอบในชั้นเรียน - สังเกตพฤติกรรมการเรียน - ผลการตรวจแบบฝึก	อ.กนกกาญจน์ ศรีสุรินทร์
๑๐	การใช้ Microsoft Project ในการ บริหารโครงการ (ต่อ)	๓	- บรรยายโดยใช้ power point - ให้นักศึกษาซักถามข้อสงสัย - ทำแบบฝึกปฏิบัติ	- ถามตอบในชั้นเรียน - สังเกตพฤติกรรมการเรียน - ผลการตรวจแบบฝึก	อ.กนกกาญจน์ ศรีสุรินทร์
๑๑	การใช้ Microsoft Project ในการ บริหารโครงการ (ต่อ)	๓	- บรรยายโดยใช้ power point - ให้นักศึกษาซักถามข้อสงสัย - ทำแบบฝึกปฏิบัติ	- ถามตอบในชั้นเรียน - สังเกตพฤติกรรมการเรียน - ผลการตรวจแบบฝึก	อ.กนกกาญจน์ ศรีสุรินทร์
๑๒	การใช้ Microsoft Excel: พื้นฐาน ทั่วไปและการใช้ฟังก์ชันต่างๆ	๓	- บรรยายโดยใช้ power point - ให้นักศึกษาซักถามข้อสงสัย - ทำแบบฝึกปฏิบัติ	- ถามตอบในชั้นเรียน - สังเกตพฤติกรรมการเรียน - ผลการตรวจแบบฝึก	อ.กนกกาญจน์ ศรีสุรินทร์
๑๓	การใช้ Microsoft Excel: การ ประยุกต์ใช้ในการคำนวณทั่วไป และ เชิงสถิติ	๓	- บรรยายโดยใช้ power point - ให้นักศึกษาซักถามข้อสงสัย - ทำแบบฝึกปฏิบัติ	- ถามตอบในชั้นเรียน - สังเกตพฤติกรรมการเรียน - ผลการตรวจแบบฝึก	อ.กนกกาญจน์ ศรีสุรินทร์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	วิธีการวัด และประเมินผล	ชื่อผู้สอน
๑๔	การใช้ Microsoft Excel: การประยุกต์ใช้ในการเงิน และ ธรรมชาติศาสตร์	๓	- บรรยายโดยใช้ power point - ให้นักศึกษาซักถามข้อสงสัย - ทำแบบฝึกปฏิบัติ	- ถามตอบในชั้นเรียน - สังเกตพฤติกรรมการเรียน - ผลการตรวจแบบฝึก	อ.กนกกาญจน์ ศรีสุรินทร์
๑๕	การใช้ Microsoft Excel: การประยุกต์ใช้ด้านฐานข้อมูล	๓	- บรรยายโดยใช้ power point - ให้นักศึกษาซักถามข้อสงสัย - ทำแบบฝึกปฏิบัติ	- ถามตอบในชั้นเรียน - สังเกตพฤติกรรมการเรียน - ผลการตรวจแบบฝึก	อ.กนกกาญจน์ ศรีสุรินทร์
๑๖	สอบปลายภาค	๓		คะแนนสอบข้อเขียน	อ.กนกกาญจน์ ศรีสุรินทร์

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้ Learning Outcome	วิธีการประเมินผล	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การประเมินผล
กลุ่มที่ ๒, ๓	สอบกลางภาค	๘	๒๐%
กลุ่มที่ ๑,๒,๓,๔ และ ๕	การเข้าเรียน การมีส่วนร่วม เสนอความคิดเห็นในชั้นเรียน	ตลอดภาค การศึกษา	๑๐%
กลุ่มที่ ๑,๒,๓,๔ และ ๕	การฝึกปฏิบัติ	ปลายภาค การศึกษา	๔๐%
กลุ่มที่ ๒, ๓	การสอบปลายภาค	๑๖	๓๐ %
รวม			๑๐๐ %

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลักที่ใช้ในการเรียนการสอน

เอกสารประกอบการเรียนวิชา การใช้คอมพิวเตอร์ทางธุรกิจและอุตสาหกรรม คณะวิศวกรรมศาสตร์มหาวิทยาลัยราชธานี

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญที่นักศึกษาจำเป็นต้องศึกษาเพิ่มเติม

คู่มือการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ได้แก่ Microsoft Office, Microsoft Visio, Microsoft Project

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำที่นักศึกษาควรศึกษาเพิ่มเติม

- ไม่มี

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

๑.๑ การสนทนา ถาม-ตอบระหว่างผู้สอนและผู้เรียน

๑.๒ แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชาตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน: คณะกำหนดให้มีการประเมินการสอนโดย

๒.๑ การสังเกตการณ์การสอนโดยกรรมการวิชาการคณะ

๒.๒ วิเคราะห์ผลการประเมินการสอนของนักศึกษาจากแบบสอบถามที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนดให้

๒.๓ ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของนักศึกษา

๒.๔ การพิจารณาผลสอบรายวิชาโดยกรรมการกำกับมาตรฐานวิชาการของหลักสูตร

๓. การปรับปรุงการสอน: หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ ๒ อาจารย์ผู้สอนรับทราบผลการประเมินจะทบทวนและปรับปรุงวิธีการสอน โดยระดมสมองกับอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อหาแนวทางปรับปรุงต่อไป รวมทั้งจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา: ทวนสอบจากผลการตอบคำถามในระหว่างการเรียนการสอน รวมทั้งทวนสอบจากคะแนนข้อสอบกลางภาคและปลายภาค

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา : นำผลการประเมินและทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษารายวิชามาทำการวิเคราะห์และสังเคราะห์ แล้ววางแผนปรับปรุงรูปแบบการสอนเพื่อปรับแก้จุดบกพร่อง และเสริมสร้างประสิทธิผลของรายวิชาต่อไป