

โครงการอบรมการใช้ห้องสมุดมหาวิทยาลัยราชธานี ประจำปีการศึกษา 2556

หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดเป็นหัวใจหลักของสถาบันการศึกษาเพราะเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญที่สุด ห้องสมุดจึงภารกิจหลักในการสนับสนุน ส่งเสริมให้ผู้มาใช้บริการทั้งอาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม ได้รับบริการที่ครบถ้วน สะดวกสบายในการสืบค้นข้อมูล ยืม-คืน หนังสือและสื่อต่างๆ โดยเฉพาะปัจจุบันเป็นยุคสารสนเทศ ห้องสมุดจึงต้องปรับเปลี่ยนบทบาท พัฒนาสู่ความทันสมัย เป็นแหล่งรวมองค์ความรู้ที่หลากหลาย ให้บริการเกี่ยวกับสารสนเทศทั้งในรูปของสิ่งตีพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จึงต้องมีการให้บริการที่หลากหลาย ตั้งแต่การจัดหา จัดหมวดหมู่ การทำรายการทรัพยากรสารสนเทศ การยืม - คืน การสืบค้นข้อมูล การสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์ การสืบค้นผ่านทางอินเทอร์เน็ต เป็นต้น ส่งผลให้ผู้ใช้บริการห้องสมุดต้องมีความรู้ความเข้าใจ และมีความสามารถ รวมถึงมีทักษะในการใช้ห้องสมุด และห้องสมุดตระหนักถึงความต้องการในการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศของผู้ใช้บริการ

มหาวิทยาลัยราชธานี เล็งเห็นความสำคัญในการส่งเสริมให้นักศึกษามีทักษะในการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมด้วยตนเอง มีความเข้าใจในระบบบริการต่างๆ ของห้องสมุด และเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยราชธานี จึงได้จัด “โครงการอบรมการใช้ห้องสมุด” ในครั้งนี้ขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะและความสามารถในการเรียนรู้ของนักศึกษา ให้สามารถใช้บริการของห้องสมุดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจในวิธีการสืบค้น เข้าถึงหนังสือ สื่อสารสนเทศ และฐานข้อมูลห้องสมุดของมหาวิทยาลัยราชธานี และแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ที่ต้องการอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อแนะนำห้องสมุด และบริการต่างๆ ของห้องสมุด

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถเข้าถึงหนังสือ และสื่อสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพและได้รับสารสนเทศตรงกับความต้องการ
2. ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถใช้บริการต่างๆ ของห้องสมุดได้อย่างสะดวก รวดเร็วและถูกต้องตรงกับความต้องการ
3. ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถพัฒนาทักษะและความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเองได้เป็นอย่างดี

กลุ่มเป้าหมายและพื้นที่ดำเนินการ

กลุ่มเป้าหมาย นักศึกษามหาวิทยาลัยราชธานี จำนวน 2,846 คน

พื้นที่ดำเนินการ ห้องประชุมชั้น 5 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษาบรมราชินีนาถ และ ห้องสมุด

มหาวิทยาลัยราชธานี อาคาร เฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม มหาวิทยาลัยราชธานี

เป้าหมาย

1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
2. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการระดับดี โดยมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจรวมไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

กิจกรรมหลักของโครงการ

ฝึกอบรมการใช้ห้องสมุดในหัวข้อดังต่อไปนี้

- แนะนำบริการของห้องสมุด
- การสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศจาก Web OPAC
- การสืบค้นจากฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์
- การนำชมห้องสมุด (Library Tour)

งบประมาณ

งบประมาณที่ไม่ได้จ่ายเป็นตัวเงิน (In kind)

ค่าตอบแทนวิทยากรบรรยาย 1 คน x 2 วัน x 6 ชม. x 300 บาท	= 3,600 บาท
ค่าเช่าห้องประชุม 1 วัน x 5,000 บาท	= 5,000 บาท
ค่าเอกสารประกอบการบรรยาย 2,850 คน x 1 ชุด x 10 บาท	= 38,500 บาท
รวม	= 37,100 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2556

ลงชื่อ.....

(นางสมจิตร จักรศรี)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(ดร.วิลาวัลย์ ตันวัฒนะพงษ์)

อธิการบดี

ผู้อนุมัติโครงการ

รายงานการสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ

ชื่อโครงการ อบรมการใช้ห้องสมุดมหาวิทยาลัยราชธานี ประจำปีการศึกษา 2556
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสมจิตร จักรศรี (สำนักวิทยบริการ)
วันที่จัดกิจกรรม วันที่ 21-22 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2556
สถานที่จัดโครงการ ห้องประชุมชั้น 5 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษาบรมราชินีนาถ และ ห้องสมุดมหาวิทยาลัยราชธานี อาคาร เฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม มหาวิทยาลัยราชธานี
จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม นักศึกษามหาวิทยาลัยราชธานี จำนวน 2,419 คน จากจำนวนนักศึกษาทั้งหมด 2,846 คน คิดเป็นร้อยละ 84.99

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

1. นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 84.99
2. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ 4.02 จากคะแนนเต็ม 5 ผลการประเมินจริง ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ระดับ ดี

การบรรลุวัตถุประสงค์

1. นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในวิธีการสืบค้น เข้าถึงหนังสือ สื่อสารสนเทศ และฐานข้อมูลห้องสมุดของมหาวิทยาลัยราชธานี และแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
2. นักศึกษารู้จักห้องสมุด และบริการต่างๆ ของห้องสมุด

ผลที่ได้จากการดำเนินการ

1. นักศึกษาสามารถเข้าถึงหนังสือ และสื่อสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพและได้รับสารสนเทศตรงกับความต้องการ
2. นักศึกษาสามารถใช้บริการต่างๆ ของห้องสมุดได้อย่างสะดวก รวดเร็วและถูกต้องตรงกับความต้องการ
3. นักศึกษาพัฒนาทักษะและความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเอง

วิธีการดำเนินการ (P D C A)

มีวิธีดำเนินการและมีกิจกรรม ดังนี้

1. **ขั้นวางแผน (P)** มีการดำเนินงาน ดังนี้
 - 1.1 สำนักวิทยบริการประชุมปรึกษา ค้นหาปัญหา ปีที่ผ่านมา รวบรวมปัญหาที่พบและช่วยกันวิเคราะห์หาทางแก้ไขร่วมกัน
 - 1.2 ผู้รับผิดชอบโครงการเขียนโครงการจากหลักฐานเชิงประจักษ์ให้สอดคล้องกับปัญหาของ
 - 1.3 นำเสนอโครงการต่อผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ และอธิการบดี
2. **ขั้นดำเนินการ (D)** มีการดำเนินการประชาสัมพันธ์ ดังรายละเอียดแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้
 - 2.1 ประชาสัมพันธ์โครงการ

2.2 จัดโครงการอบรมการใช้ห้องสมุดมหาวิทยาลัยราชธานี ประจำปีการศึกษา 2556

3. ชั้นประเมินผล (C) มีการดำเนินการ ดังนี้

- 1.1 จัดประชุมสำนักวิทยบริการเพื่อประเมินโครงการ
- 1.2 ดำเนินการประเมินผลโครงการตามแบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ
- 1.3 สรุปผลการประเมิน

4. ชั้นปรับปรุง (A)

- 1.1 นำผลการสอบ ผลการประเมินโครงการ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ นำเสนอที่สำนักวิทยบริการ เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป

ระยะเวลาดำเนินการ

มีรายละเอียดระยะเวลาในการดำเนินการ 10 เดือน ดังนี้

ชั้นการวางแผน

- | | |
|--|---------------|
| 1. สำนักวิทยบริการประชุมปรึกษาศึกษาข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้อง | พฤษภาคม 2556 |
| 2. เขียนโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติโครงการ | มิถุนายน 2556 |

ชั้นการดำเนินการ

- | | |
|---|---------------|
| 1. จัดเตรียมความพร้อม (ประชาสัมพันธ์และประสานงาน) | มิถุนายน 2556 |
| 2. ดำเนินการตามที่กำหนดในโครงการ | มิถุนายน 2556 |

ชั้นประเมินผล

- | | |
|--|---------------|
| 1. จัดทำแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ | มิถุนายน 2556 |
| 2. ศึกษาผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค | มิถุนายน 2556 |
| 3. สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผล | มิถุนายน 2556 |

ชั้นปรับปรุง

- | | |
|--|--------------|
| 1. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อนำผลการประเมินตามโครงการมาพัฒนาการจัดโครงการอื่นต่อไป | กรกฎาคม 2556 |
| 2. ดำเนินการพัฒนาตามโครงการใหม่ในปีการศึกษา 2557 | |

ภาพถ่ายกิจกรรมต่างๆ ในโครงการ





ผลการประเมินความคิดเห็น / ความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการ

จากการประเมินความคิดเห็นและ/หรือความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการ พบว่า โดยภาพรวมมีความคิดเห็นและ/หรือความพึงพอใจอยู่ในระดับดี ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นและ/หรือความพึงพอใจที่มีต่อโครงการในภาพรวม เท่ากับ 4.02 ดังรายละเอียด

รายละเอียด	ค่าเฉลี่ย	S.D	ระดับความพึงพอใจ
1. ท่านมีความรู้ความเข้าใจในการใช้บริการห้องสมุด	4.17	0.87	ดี
2. ท่านมีความรู้ความเข้าใจในการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศจาก Web OPAC	4.02	0.74	ดี
3. ท่านมีความรู้ความเข้าใจในการสืบค้นฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	4.01	0.71	ดี

รายละเอียด	ค่าเฉลี่ย	S.D	ระดับความพึงพอใจ
4. ท่านมีทักษะในการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศจาก Web OPAC	3.82	0.69	ดี
5. ท่านมีทักษะในการสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	3.79	0.72	ดี
6. เอกสารประกอบโครงการเหมาะสม	4.22	0.68	ดี
7. โสตทัศนูปกรณ์ที่ใช้มีความทันสมัยและเพียงพอ	4.02	0.84	ดี
8. สถานที่ในการจัดทำโครงการเหมาะสม	4.20	0.81	ดี
9. ระยะเวลาในการจัดทำโครงการเหมาะสม	3.97	0.84	ดี
10. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	3.94	0.69	ดี
11. วิทยากรมีทักษะและประสิทธิภาพในการให้ความรู้	4.01	0.73	ดี
12. เนื้อหาสาระที่ได้จากการให้ความรู้เป็นประโยชน์ในการเรียน	4.20	0.78	ดี
13. ท่านมีความพึงพอใจในโครงการในภาพรวม	3.90	0.68	ดี
รวม	4.02	0.75	ดี

ข้อเสนอแนะ

ไม่มี